

**T.C**  
**SÜLEYMANPAŞA KAYMAKAMLIĞI**  
**KUMBAĞ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## Sunuş

\* Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2008 yılında belirlemiştir. Okulumuz , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ı ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler ; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Kumbağ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Kumbağ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta

başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Kumbağ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak Süleymanpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Tekirdağ İl Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Bilge CAN**  
Okul Müdürü

## İçindekiler

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>SUNUŞ.....</b>  | <b>3</b>                            |
| <b>İÇİNDEKİLER .....</b>                                 | <b>5</b>                            |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>      | <b>6</b>                            |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>                      | <b>7</b>                            |
| OKULUN KISA TANITIMI * .....                             | 7                                   |
| Üst Politika Belgeleri Analizi .....                     | 8                                   |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....          | 9                                   |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....                                     | 18                                  |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....        | 23                                  |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                          | 32                                  |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b> | <b>35</b>                           |
| MİSYONUMUZ * .....                                       | 35                                  |
| VİZYONUMUZ * .....                                       | 35                                  |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....                               | 36                                  |
| KURUMSAL DEĞERLERİMİZ.....                               | 37                                  |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>            | <b>38</b>                           |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....                  | 38                                  |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....  | 44                                  |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....                        | 61                                  |
| <b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>                   | <b>65</b>                           |
| <b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>          | <b>65</b>                           |
| <b>EKLER: .....</b>                                      | <b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b> |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Stratejik Plan üst kurulumuz, okul müdürümüz başkanlığında, bir müdür yardımcısı, bir meslek alan öğretmenimiz, Okul Aile Birliği Başkanımız ile Okul Aile Birliği Denetim Kurulu üyesi olmak üzere beş üyeden oluşmaktadır.

| Üst Kurul Bilgileri  |                         | Ekip Bilgileri      |                    |
|----------------------|-------------------------|---------------------|--------------------|
| Adı Soyadı           | Unvanı                  | Adı Soyadı          | Unvanı             |
| BİLGE CAN            | MÜDÜR /BAŞKAN           | NALAN CAMBAZ        | MÜDÜR YARD /BAŞKAN |
| VAHİT ÖZARICI        | MÜDÜR YRD. /BAŞKAN YRD. | SAYGIN K. CELEPOĞLU | ÖĞRETMEN /ÜYE      |
| AYNUR GÖNÜLER TÜREDİ | ÖĞRETMEN /ÜYE           | AYLİN Ç. ŞAHİN      | ÖĞRETMEN /ÜYE      |
| KADRIYE ABUKAN       | O.A.B / ÜYE             | MURTAZA POLAT       | ÖĞRETMEN /ÜYE      |
| CAN GÖRÜR            | O.A.B BAŞKANI / ÜYE     | BEHLÜL ESİRGEN      | ÖĞRETMEN /ÜYE      |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

Okulumuz Kumbağ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2008 yılında Tekirdağ Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi bünyesinde Denizcilik Alanı Makine Zabitliği Dalıyla açıldı. İlk öğrencilerini 2008-2009 eğitim öğretim yılı içerisinde aldı. 24/12/2010 tarihinde bağımsız bir müdürlük oldu. Kendi okul binası 2014 yılının temmuz ayında hizmete girdi.

Açıldığı ilk günden itibaren denizcilik sektörüne çeşitli elemanlar yetiştirmiştir. Okulumuza; ilköğretim sonu yapılan “ortaöğretim kurumları seçme sınavı” sonucunda okulumuzu kazanan adaylar arasında yapılan mülakat sınavları 9. sınıfta bahar döneminde yapılmakta olup seçilen öğrenciler Denizcilik Alanını makine bölümünde devam etmektedirler. Okulumuzda karma eğitim vermektedir.

2013-2014 öğretim yılında bakanlığımız bütçesinden yararlanılarak makine simülatörü ( gemi makine benzetimine/sanal gemi makinesi) kurulmuştur.

Okulumuzda örgün eğitime ek olarak, gemi adamlarına yönelik yeterlilik kursları verilmekte olup teorik eğitimin yanı sıra uygulamalı eğitimlerde verilmektedir. Okulumuz tüm dünya denizciliğine nitelikli gemi adamı yetiştirme çabalarına devam etmektedir.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla okulumuzda 186 erkek, 1 kız olmak üzere toplam 187 öğrenci öğrenim görmekte; 25 öğretmen ve 4 hizmetli görev yapmaktadır. Okulumuzda, 12 derslik, 3 fen laboratuvarı, 8 atölye, 1 kantin, 1 kütüphane, 1 konferans salonu, simülatör odası, 1 denizde emniyet laboratuvarı bulunmaktadır.

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planındaki stratejik amaç ve hedefler, Tekirdağ İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Süleymanpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planındaki stratejik amaç ve hedefler birbiriyle karşılaştırılarak uyumlaştırılmıştır.

Bu aşamada;

- 2023 Eğitim Vizyonu
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (3. Sürüm)
- TR 21 2014-2023 Bölge Planı
- İlgili Belediyelerin Stratejik Planları
- Millî Eğitim İle İlgili Mevzuat
- Tekirdağ İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı
- Süleymanpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı
- Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı, incelenen üst politika belgeleridir.



Yukarıda belirtilen üst politika belgeleri müdürlüğümüz hizmet alanlarına giren konulara göre analiz edilmiş ve müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı çalışmalarına rehberlik etmiştir.

### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

| BRANŞ/UNVAN/CINSİYETE GÖRE ÖĞRETMEN BİLGİLERİ |                 |          |       |       |        |         |
|---|-----------------|----------|-------|-------|--------|---------|
| NO  | BRANŞI          | UNVANI   | ERKEK | KADIN | TOPLAM | İHTİYAÇ |
| 1   | İngilizce       | Öğretmen | 0     | 2     | 2      |         |
| 2   | Beden Eğitimi   | Öğretmen | 1     | 0     | 1      |         |
| 3   | Biyoloji        | Öğretmen | 1     | 0     | 1      |         |
| 4   | Coğrafya        | Öğretmen | 0     | 0     | 0      |         |
| 5   | Fizik           | Öğretmen | 0     | 1     | 1      |         |
| 6   | Kimya           | Öğretmen | 0     | 0     | 0      |         |
| 7   | Matematik       | Öğretmen | 0     | 1     | 1      |         |
| 8   | Rehber Öğretmen | Öğretmen | 0     | 1     | 1      |         |
| 9   | Tarih           | Öğretmen | 1     | 1     | 2      |         |

|  |                              |                  |    |    |    |   |
|--|------------------------------|------------------|----|----|----|---|
| 10   | Türk Dili Edebiyatı          | Öğretmen         | 2  | 1  | 3  |   |
| 11   | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | Öğretmen         | 0  | 1  | 1  | 1 |
| 12   | Denizcilik/Güverte           | Öğretmen         | 0  | 1  | 1  |   |
| 13   | Denizcilik/Gemi Makineleri   | Öğretmen         | 3  | 2  | 5  |   |
| 14   | Felsefe                      | Öğretmen         | 0  | 1  | 1  |   |
| 15   | Yüzme                        | Öğretmen         | 2  | 2  | 4  |   |
| 16   | Tes.Tek. Ve İklimleme        | Müdür Yardımcısı | 1  | 0  | 1  |   |
| <b>TOPLAM</b>                                    |                              |                  | 11 | 14 | 25 |   |
| <b>Kadrolu Öğretmen Sayısı</b>                   |                              |                  | 9  | 7  | 16 |   |
| <b>Aday Öğretmen Sayısı</b>                      |                              |                  | 0  | 1  | 1  |   |
| <b>Öğretmen Sayısı</b>                           |                              |                  | -  | -  | -  |   |
| <b>Uzman Öğretmen Sayısı</b>                     |                              |                  | 1  | 0  | 1  |   |
| <b>Ek Ders Karşılığı Çalışan Öğretmen Sayısı</b> |                              |                  | 2  | 6  | 8  |   |
| <b>Toplam Öğretmen Sayısı</b>                    |                              |                  | 11 | 14 | 25 |   |

## **OKULUMUZUN FAALİYET ALANLARI VE SUNDUĞU HİZMETLER**

Okulumuz, yönetim, rehberlik hizmetleri, öğrenci işleri, özel sektörle işbirliği faaliyetleri, (koordinatörlük) eğitim-öğretim, sosyal faaliyetler olmak üzere değişik alanlarda faaliyet göstermektedir. Bu faaliyet alanlarına ait yapılan hizmetler ve alt hizmetler aşağıda listelenmiştir

### **YÖNETİM**

- Öğretmen Kurul Toplantıları
- Okul Aile Birliği Toplantıları
- Genel Koordinasyon
- Planlama
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile iletişimin sağlanması
- İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile iletişimin sağlanması
- Mesleki Eğitim Genel Müdürlüğü ile iletişim sağlanması
- Kurum dışı toplantılarda okulun temsil edilmesi
- Denetim ve tedbir alma
- Arşiv
- Okul-çevre ilişkileri

### **REHBERLİK SERVİSİ**

- Seminerler
- Meslek tanıtım organizasyonları
- Bireysel ve grupla görüşmeler
- Veli bilgilendirme toplantıları
- Üniversite Giriş Sınavı Bilgilendirme ve Yönlendirme işlemleri
- Disiplin/Onur Kurulu işlemleri
- Ortaokullar Okul Tanıtım Faaliyetleri

- Sınıf Rehberlik Eğitimi Çalışmaları
- Yardıma gereksinimi olan öğrencilere yardım edilmesinin organizasyonu

## **ÖĞRENCİ İŞLERİ**

- Kayıt-nakil İşleri
- Devam-devamsızlık
- Sınıf geçme
- Ölçme Değerlendirme
- Öğrenim belgesi düzenleme
- Öğrenci sağlığı ve güvenliği
- Mezun İşleri

## **OKUL-ÇEVRE İLİŞKİLERİ**

- Özel Sektörle İşbirliği
- Muhtarlıkla iletişim
- Tekirdağ Belediyesi ile iletişim
- Bölge Okullarıyla iletişim ve işbirliği

## **EĞİTİM-ÖĞRETİM**

- Müfredat ve Ders programının Uygulanması
- Sosyal ve Eğitici Kulüpler
- Spor Kulüpleri ve okul takımları
- Ölçme ve Değerlendirme
- Değerler Eğitimi İş ve İşlemleri

- Yetiştirme Kursları
- Mesleki Kurslar
- Projeler
- Staj İşlemleri

## SOSYAL ETKİNLİKLER

- Öğretmenler, Öğrenciler
- Veliler

## DİĞER HİZMETLER

- Fiziki Tesisler ve Yönetimi
- Kantin ve Denetimi
- Okul Servisleri ve Denetimi
- Risk Analizi
- Okul Sağlık ve Hijyen Eylem Planı

İş Sağlığı ve Güvenlik Denetimleri

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|               |  |                        |   |
|---------------|--|------------------------|---|
| İli: TEKİRDAĞ |  | İlçesi: KUMBAĞ         |   |
| Adres:        | Kumbağ Mahallesi İnönü Caddesi No:45 Kumbağ-Tekirdağ | Coğrafi Konum (link)*: | <a href="https://goo.gl/maps/Z5vPqKFFahk">https://goo.gl/maps/Z5vPqKFFahk</a> |

|  |                   |            |   |                              |      |
|--|-------------------|------------|---|------------------------------|------|
| Telefon Numarası:                          | 0282 260 22 11    |            | Faks Numarası:                                      | 0282 260 22 11               |      |
| e- Posta Adresi:                           | 753766@meb.k12.tr |            | Web sayfası adresi:                                 | http://kumbagmtal.meb.k12.tr |      |
| Kurum Kodu:                                | 753766            |            | Öğretim Şekli:                                      | Tam Gün                      |      |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008         |                   |            | Toplam Çalışan Sayısı *                             | 30                           |      |
| Öğrenci Sayısı:                            | Kız               | 1          | Öğretmen Sayısı                                     | Kadın                        | 14   |
|  | Erkek             | 186        |   | Erkek                        | 11   |
|  | Toplam            | 187        |   | Toplam                       | 25   |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı        |                   | :24        | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı                    |                              | :24  |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı       |                   | :8         | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı |                              | :0   |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* |                   | :135,74 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       |                              | :3,5 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

| Unvan*                          | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-------|-------|--------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3     | 0     | 3      |
| Branş Öğretmeni                 | 8     | 13    | 21     |

|                                |           |           |           |
|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Rehber Öğretmen                | 0         | 1         | 1         |
| Yardımcı Personel              | 1         | 3         | 4         |
| Güvenlik Personeli             | 1         | 0         | 1         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b> | <b>13</b> | <b>17</b> | <b>30</b> |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri *             |       | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|------------------------------|-------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı              | 2     | Çok Amaçlı Salon        | ✓   |     |
| Derslik Sayısı               | 12    | Çok Amaçlı Saha         | ✓   |     |
| Derslik Alanları (m2)        | 547   | Kütüphane               | ✓   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı    | 12    | Fen Laboratuvarı        | ✓   |     |
| Şube Sayısı                  | 8     | Bilgisayar Laboratuvarı | ✓   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)    | 97    | İş Atölyesi             | ✓   |     |
| Öğretmenler Odası (m2)       | 86    | Beceri Atölyesi         | ✓   |     |
| Okul Oturum Alanı (m2)       | 1675  | Pansiyon                |     | ✓   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 14602 |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)        | 3350  |                         |     |     |

|  |              |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 229,5        |  |  |  |
| Kantin (m2)  | 50,5         |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı   | 9            |  |  |  |
| <b>Diğer (.....)</b>   | <b>965,5</b> |  |  |  |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| <b>SINIFI</b> | <b>Kız</b> | <b>Erkek</b> | <b>Toplam</b> |
|---------------|------------|--------------|---------------|
| 9/A           | 0          | 26           | 26            |
| 9/B           | 0          | 23           | 23            |
| 10/A          | 0          | 23           | 23            |
| 10/B          | 1          | 26           | 27            |
| 11/A          | 0          | 20           | 20            |
| 11/B          | 0          | 22           | 22            |
| 12/A          | 0          | 21           | 21            |
| 12/B          | 0          | 25           | 25            |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |    |                          |       |
|-------------------------------|----|--------------------------|-------|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 25 | TV Sayısı                | 2     |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 23 | Yazıcı Sayısı            | 6     |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 8  | Fotokopi Makinası Sayısı | 3     |
| Projeksiyon Sayısı            | 2  | İnternet Bağlantı Hızı   | 100mb |
|                               |    |                          |       |

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016   | 40,140,03     | 43,638,37     |
| 2017   | 15,622,88     | 16,811,36     |

## PAYDAŞ ANALİZİ

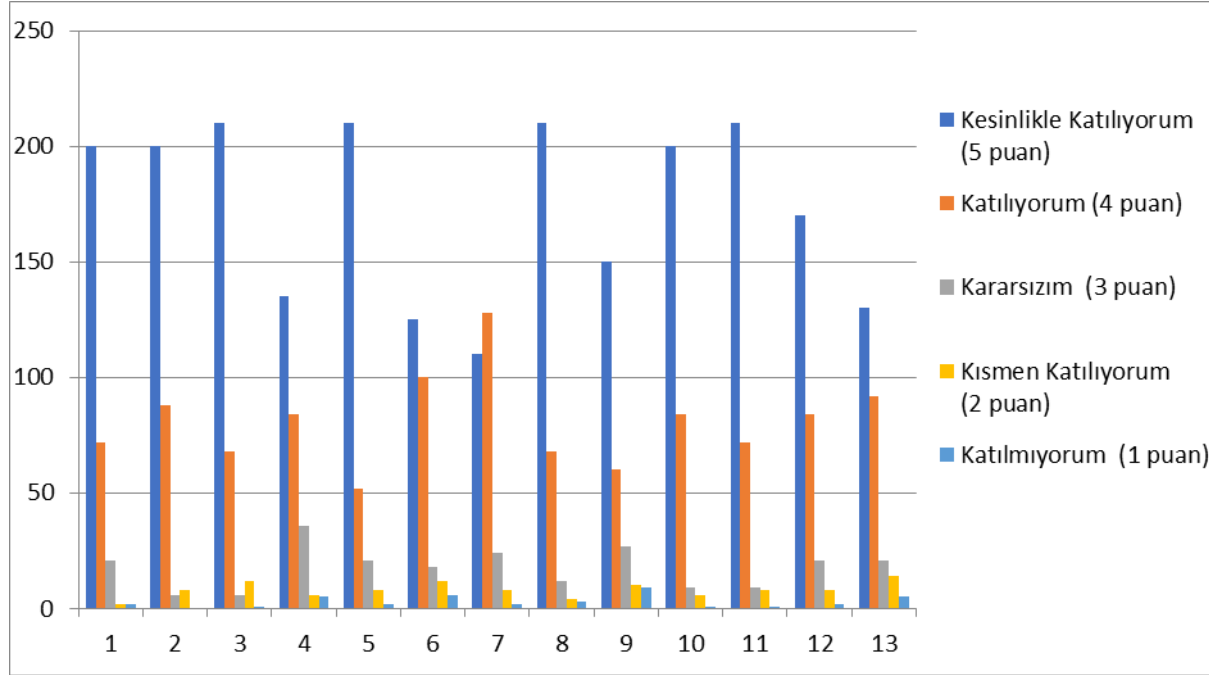
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Okul paydaş görüşlerinin alınması amacıyla üç tür anket hazırlanarak uygulanmıştır. Bu anketler; Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi, Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi, Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketidir.

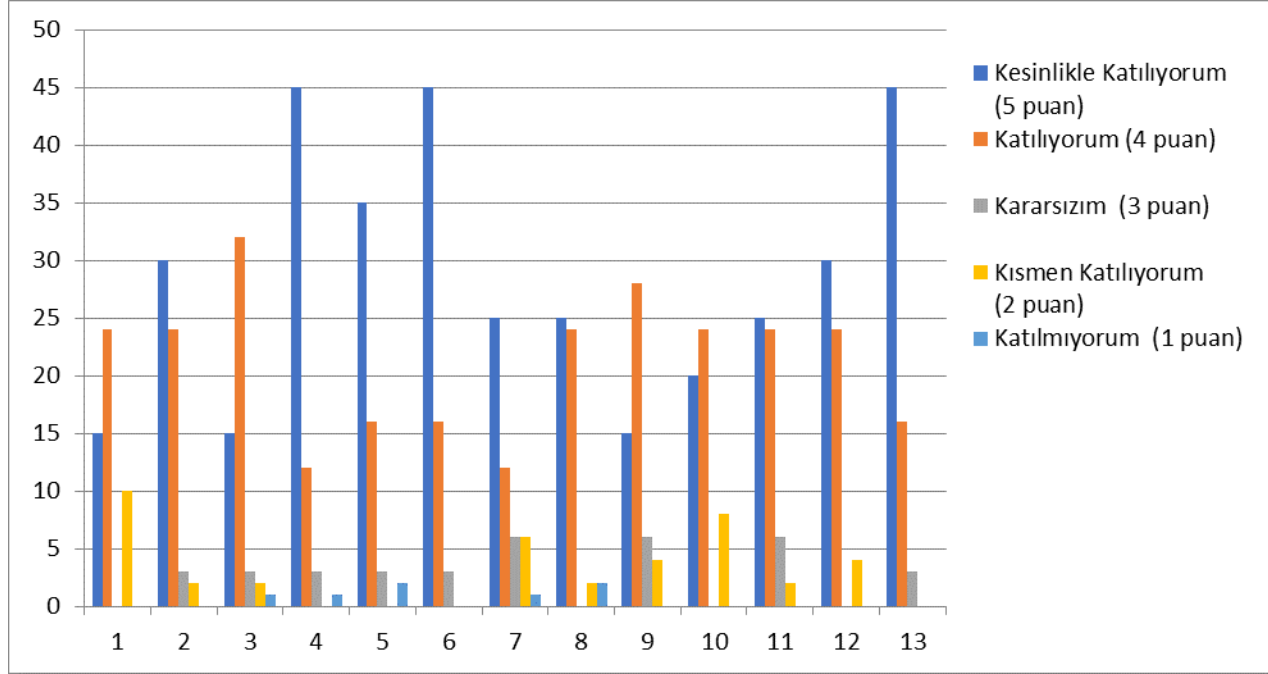
Öğrenci görüş ve değerlendirme anketi 68 öğrencimize uygulanmıştır. Öğretmen görüş ve değerlendirme anketi okulumuzda görev yapmakta olan 14 öğretmene uygulanmıştır. Veli görüş ve değerlendirme anketi ise 38 velimize uygulanmıştır.

Uygulanan tüm anketler analiz edilmiş ve önemli iç paydaşlarımızdan öğrencilerimizin anket analizleri sonucunda ortalama %83,44 memnuniyet görülmüştür. Öğrenciler, “Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” maddesinde en fazla memnuniyet gösterirken (%88,82); “Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” maddesinde en düşük değeri göstermişlerdir (%75,29). Bu boyuta dair memnuniyet artışı, öğrencilerin genel memnuniyet oranını da yükselteceğinden ileriye dönük hedeflerin belirlenmesinde dikkate alınmalıdır.

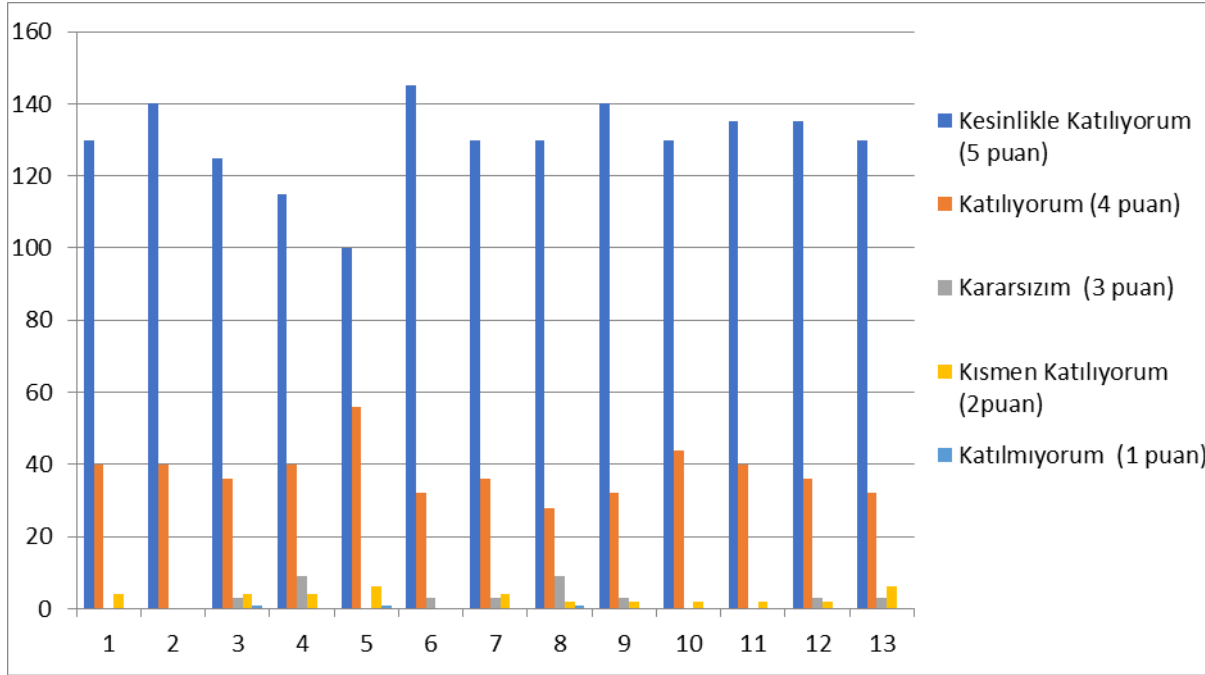
Öğretmen anketleri analizinde ortalama %80,11 öğretmen memnuniyeti görülmüştür. Velilerimize uygulanan anketler sonucunda ise %91,26 memnuniyet oranı elde edilmiştir.



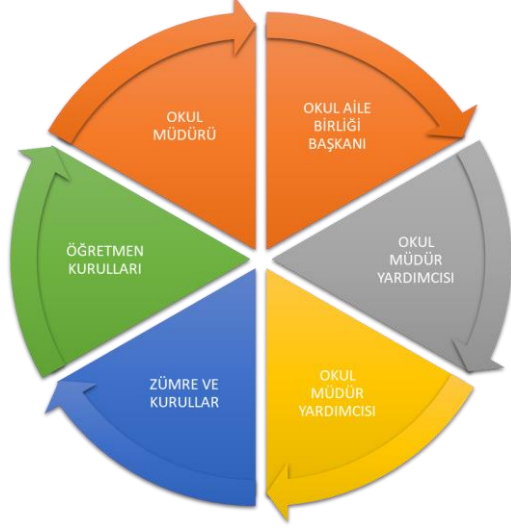
Kumbağ Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü  
Stratejik Plan (2019-2023)  
Öğrenci Görüş Ve Değerlendirme Anket Sonucu



Kumbağ Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü  
 Stratejik Plan (2019-2023)  
 Öğretmen Görüş Ve Değerlendirme Anket Sonucu



Kumbağ Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü  
 Stratejik Plan (2019-2023)  
 Veli Görüş Ve Değerlendirme Anket Sonucu



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

%83,44 memnuniyet

Öğretmen Anketi Sonuçları:

%80,11 memnuniyet

Veli Anketi Sonuçları:

%91,26 memnuniyet

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

|            |   |
|------------|---|
| Öğrenciler | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Öğrenci toplam sayımızın diğer meslek liselerine göre az olması,</li><li>➤ Yetiştirme kurslarının olması,</li><li>➤ Yaygın eğitim yapıyor olması,</li><li>➤ Okulumuzun Spor kulübünün olması</li><li>➤ Öğrenci kıyafetlerinin okulumuza özel olması,</li><li>➤ Disiplin olaylarının çok olmaması,</li><li>➤ Öğrencilerin sportif faaliyetlere istekli olması,</li></ul> |
|------------|---|

|                   |  |
|-------------------|--|
| Çalışanlar        | ➤ Çalışanlar arasında uyumun olması  |
| Veliler           | ➤ Okul Aile birliğinin istekle çalışıyor olması  |
| Bina ve Yerleşke  | ➤ Okulumuzun yeni bir okul olması, her şeyin yeni olması,<br>➤ Okulumuza ulaşımın kolay olması<br>➤ Deniz kıyısında olması sebebiyle ılıman bir iklime sahip olması  |
| Donanım           | ➤ Okulun fiziksel donanımının ve imkânlarının iyi olması<br>➤ Sınıfların geniş ve fiziki şartların uygun olması,<br>➤ Okulumuzun konferans salonunun olması<br>➤ Yeterli ekipmanlarla donatılmış atölyelerin olması<br>➤ Makine simülatörlerimizin olması, |
| Bütçe             | ➤ Bakanlığımızdan mesleki eğitime yönelik her yıl ödenek gönderilmesi<br>➤ Okul kantini kira gelirinin olması  |
| Yönetim Süreçleri | ➤ Okul yönetimi tarafından her bir çalışana adaletli davranılması  |



|                    |   |
|--------------------|---|
| İletişim Süreçleri | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Okulda öğretmen sayısının azlığı nedeniyle samimi bir ortam olması</li><li>➤ Okul yönetimiyle öğretmenler arasındaki olumlu iletişimin öğretmenlerinin performanslarına etkisi</li><li>➤ Öğrenciler ile ilgili her türlü bilginin velilere anında bildirilmesi</li><li>➤ Okulda yapılan faaliyetlerin okul web sitesinde ve sosyal ağlarda paylaşılması</li></ul> |
|--------------------|---|

### Zayıf Yönler

|            |  |
|------------|--|
| Öğrenciler | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Yabancı dilin çok önem arz etmesine rağmen, öğrencilerin ilgisiz olmaları, yabancı dil saatinin azalması,</li><li>➤ Öğrencilerin mesleki dersler dışındaki derslere çok önem vermemeleri,</li><li>➤ Öğrencilerimizin çoğunun akademik olarak gelecek kaygılarının olmaması,</li><li>➤ Öğrencilere yeterli derecede sosyal aktivite fırsatı sunulmaması,</li><li>➤ Öğrencilerin motivasyonlarının düşük olması,</li><li>➤ Bazı öğrencilerin okul hakkında çok fikri olmadan</li></ul> |
|------------|--|

|            |   |
|------------|---|
|            | <p>okulumuza gelmiş olmaları,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterli olmaması,</li><li>➤ Bazı öğrencilerin okul hakkında çok fikri olmadan okulumuza gelmiş olmaları,</li><li>➤ Öğrencilerimizin çoğunun akademik olarak gelecek kaygılarının olmaması,</li><li>➤ Okuldaki sosyal kulüplerin etkinlik düzenlememesi,</li><li>➤ Öğrencilerin yabancı dil yeteneklerinin istenilen ölçüde geliştirilememesi</li><li>➤ Öğrencilerin ders çalışma alışkanlıklarının yetersiz olması,</li><li>➤ Öğrencilerimizin en az yüzde 25'inde sigara kullanma alışkanlığı olması,</li><li>➤ Düşük puanla gelen, zararlı alışkanlıkları olan, akademik yönden başarısız öğrencilerin çok olması.</li><li>➤ Düşük puanla ve sınavsız gelen, zararlı alışkanlıkları olan, akademik yönden başarısız öğrencilerin çok olması.</li></ul> |
| Çalışanlar | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Öğretmenlerimizin bir kısmının, okulumuzdan mezun olacak öğrencilerin nasıl istihdam edileceklerini bilmemeleri,</li><li>➤ Bazı öğretmenlerin dinamizm ve motivasyon eksikliği</li><li>➤ Zümreler arası işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması</li></ul>   |

|                  |  |
|------------------|--|
|                  | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Hizmetiçi eğitim kurslarına katılımın az olması</li></ul>  |
| Veliler          | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Öğrenci velileri ile iletişimin kopuk olması,</li><li>➤ Parçalanmış aile yapısının fazla olması</li><li>➤ Sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması</li><li>➤ Velilerimizin okula ve çocuklarına karşı ilgisiz olması</li></ul>   |
| Bina ve Yerleşke | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Okulun yeni olması nedeniyle çok tanınmamış olması,</li><li>➤ Okulun yan tarafının denize açık alan olması,</li><li>➤ Okulun kışın çok soğuk olması</li><li>➤ Okulda kör noktaların çok olması,</li></ul>  |
| Donanım          | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Müfredatımızda yüzme dersinin olmasına ve gemide çalışacak personel yetiştirmemize rağmen, okulumuzda yüzme eğitimi verebilecek havuzumuzun olmaması,</li><li>➤ Okulumuzun spor salonunun olmaması,</li><li>➤ F.K.B. Laboratuvarlarının verimli kullanılmaması</li></ul> |
| Bütçe            | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Okulun gelir kaynağının az olması</li></ul>  |

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

|         |  |
|---------|--|
| Politik | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Hükümet politikalarında ve üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması</li><li>➤ MEB 2023 Vizyonu</li><li>➤ Meslek liselerinin yaygınlaştırılmasının ulusal eğitim politikası haline gelmesi</li><li>➤ Yapılandırmacı anlayışa uygun eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesi</li><li>➤ Politika yapıcılarının Bakanlığımızı ve hizmet sunduğu kesimleri önemsemeleri</li><li>➤ Yerel yönetimlerin eğitime ilgisinin artması</li><li>➤ Eğitimin tüm kademelerinde çağın gereklerine uygun öğrenci merkezli yeni eğitim müfredatının uygulanması</li><li>➤ Okul öncesi eğitime verilen önem ve desteğin artırılarak devam etmesi</li><li>➤ Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde öğrencilerin staj sürelerinin arttırılacak olması</li><li>➤ Eğitim ve teknolojik altyapı konularındaki devlet politikalarının önem kazanması</li></ul> |
|---------|--|

|            |   |
|------------|---|
| Ekonomik   | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Genel ekonomik göstergelerin iyiye doğru gitmesi</li><li>➤ Milli gelirin ve milli gelirden eğitime ayrılan payın artması</li><li>➤ Toplumun refah seviyesinin yükselmesi ve ekonomik istikrar</li><li>➤ Özel sektör ve hayırsever işadamlarının eğitime yatırımlarının yüksek olması</li><li>➤ AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması ve ulusal fonlar</li><li>➤ İlçemizin turizme dayalı bir yapıda olması</li><li>➤ Velilerin ekonomik anlamda eğitimi desteklemesi</li><li>➤ Ücretsiz ders kitaplarının dağıtımı</li></ul> |
| Sosyolojik | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Sivil toplum örgütlerinin eğitime ilgi ve katkısı</li></ul>   |
| Teknolojik | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi</li><li>➤ Toplumun teknolojiye açık bir yapıya sahip olması</li><li>➤ Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim / paylaşım olanaklarının artması</li><li>➤ E-Okul, E-Devlet uygulamaları</li><li>➤ Teknolojinin yenilik ve gelişmeyi tetiklemesi</li><li>➤ Teknolojinin bütün kurumlara ulaştırılmış olması ve paydaşların kullanımına sunulma</li></ul>  |

|               |  |
|---------------|--|
|               | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fatih Projesinin sunduğu imkânlar</li> <li>➤ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi</li> <li>➤ Teknolojinin E-Öğrenme ile bütünleştirilmesi</li> </ul> |
| Mevzuat-Yasal | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mevzuatın sık sık değişiyor olması</li> <li>➤ Ortaöğretimin zorunlu hale getirilmesi</li> </ul>   |
| Ekolojik      | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ İlimizin ikliminin ılıman olması, doğal güzelliği olması ve yerli turistlerin ilgi gösterdiği bir bölgede bulunması</li> </ul>  |

### Tehditler

|            |  |
|------------|--|
| Politik    | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Personel rejimindeki farklılıklar (Kadrolu, ücretli öğretmen uygulaması.)</li> <li>➤ Meslek dersleri modüllerin hazırlanamaması (basım yapılmaması)</li> <li>➤ Anadolu liselerinin kontenjanlarının artırılması</li> <li>➤ Özel mesleki eğitim kurumlarının sayısının artması</li> <li>➤ Meslek lisesi mezunlarına lisans yerleştirmelerinde ek puan verilmemesi</li> </ul> |
| Ekonomik   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Göçle beraber nüfusun artması</li> </ul>  |
| Sosyolojik | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Parçalanmış aile yapısının fazla olması</li> <li>➤ Velilerin çocuklarını mesleki eğitime yönlendirmemeleri</li> </ul>   |
| Teknolojik | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Topluma teknolojiye bağlı gelişmelerin olumsuz etkisinin</li> </ul>   |

|               |  |
|---------------|--|
|               | <p>olması</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Teknolojinin yanlış kullanılması</li><li>➤ Cep telefonlarının ve sosyal ağların yaygınlaşması ve öğrenciler tarafından bilinçsiz ve yoğun kullanımı</li></ul>  |
| Mevzuat-Yasal | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Hakların ve mevzuatların içeriklerinin tam olarak bilinmemesi</li><li>➤ Başarısız öğrencilerin alan dersleri zayıf olduğu halde ortalama ile sınıf geçebilmesi</li><li>➤ Davranış bozukluğu gösteren öğrencilerin mevcut disiplin yönetmeliği ile kontrol altına alınamaması</li><li>➤ Ortaöğretime geçişte öğrencilerin ilgi ve yetenekleri göz ardı edilerek veli ve öğrenci isteği doğrultusunda yerleştirme yapılması</li></ul>  |
| Ekolojik      | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Atmosferin ısınması ve iklim değişimlerinin yaşanması</li><li>➤ Tabiatı korumaya dönük politikaların olmaması</li><li>➤ İnsanlarda doğayı koruma bilincinin düşük olması</li><li>➤ Atıkların dönüşümü ve çevreye zararsız hale getirilmesinde yetersiz kalınması</li><li>➤ Kurumların çevre bilincini geliştirecek eğitim ve etkinliklere yeterince yer vermemesi</li><li>➤ Temiz su kaynaklarının her geçen gün azalıyor olması</li><li>➤ Doğal yaşam alanlarının azalıyor olması</li></ul> |

|          |   |
|----------|---|
| Ekolojik | ➤ Sanayileşmeden kaynaklanan çevre kirliliğinin artması |
|----------|---|

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| <b>Eğitime Erişim</b>               | <b>Eğitimde Kalite</b>                | <b>Kurumsal Kapasite</b>     |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı Öğrenciler                  | Öğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
| Hayatboyu Öğrenme                   | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                                     |                                       | Taşıma ve servis             |



Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| <b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> |                       |
|--|-----------------------|
| 1  | Okulun konumu         |
| 2  | Köklü Eğitim Anlayışı |
| 3  | Taşınmalı eğitim      |
| 4  | Okul devamsızlığı     |

| <b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b> |  |
|---|--|
| 1   | Okuma kültürü  |
| 2   | Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıklar                             |
| 3   | Öğretmen yeterlilikleri  |
| 4   | Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı              |
| 5   | Öğrencilere destekleme ve yetiştirme kursları                      |
| 6   | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri                   |
| 7   | Üstün yetenekli öğrencilere yönelik rehberlik hizmetleri           |
| 8   | Derslerde teknoloji kullanımı                                      |
| 9   | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| 10  | Disiplin problemleri   |

|    |                                  |
|----|----------------------------------|
| 11 | Üniversite sınav başarısızlıklar |
| 12 | Teknoloji bağımlılığı            |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b> |  |
| 1                                | Kurum kültürünün geliştirilmesi  |
| 2                                | Öğretmenlere yönelik seminerler  |
| 3                                | Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi        |
| 4                                | Okul sağlığı ve hijyen   |
| 5                                | Çalışanların ödüllendirilmesi  |
| 6                                | Okulun fiziki alanlarının yetersizliği                                       |
| 7                                | Okul sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| 8                                | Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı                                       |
| 9                                | Okul-Aile Birliği  |
| 10                               | Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması                           |
| 11                               | Uluslararası işbirliği ve etkinliğin artırılması                             |
| 12                               | Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği  |

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ \***

Okulumuz; Ülkemizde uluslararası denizcilik eğitimi veren önemli bir ortaöğretim kurumudur. Biz; Ülkemiz ve dünya deniz ticaret filosuna meslek eğitimi yoluyla (gemi adamı yetiştirerek) hizmet sunmak ve denizcilik eğitimi veren yüksek öğretim kurumlarına taban teşkil etmek için varız. Denizcilik eğitimi verirken, sürekli yeni bilgilere ulaşmaya çalışır ve deniz ticaret sektörü ile ilişkileri artırarak toplumun kalkınmasına sürekli olarak katkıda bulunuruz.

#### **VİZYONUMUZ \***

Türk Millî Eğitiminin genel ve özel amaçları doğrultusunda; dünya denizcilik sektöründe rekabet edebilmek için IMO standartlarını yakından izleyerek, ülkemiz ve dünya deniz ticaret filosuna, bilgi ve beceride rekabet gücü yüksek gemi adamı yetiştiren kurum olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
- 11.Bilimsellik,
- 12.Karma Eğitim,
- 13.Okul ve ailenin işbirliği,
- 14.Her yerde Eğitim

## KURUMSAL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

- Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz.
- Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer veriyoruz.
- Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz.
- Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz,
- Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz.
- Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz.
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veriyoruz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç

Öğrencilerimizin temel, mesleki, sosyal ve kişisel becerilerini geliştirmek amacı ile sunduğumuz kaliteli örgün öğrenme yollarına eşit, adil ve dezavantajlıklarını azaltacak şekilde katılımlarına ve tamamlamalarına imkan sağlamak.

#### Stratejik Amaç 1:

Örgün ve diğer farklı öğrenme yollarına etkin katılımı artırmak, okulumuzda sunulan eğitim-öğretimin her seviyesinde devamsızlığı azaltıp okul terklerini önlemek ve tamamlama oranlarını artırmak.

#### Stratejik Hedef 1.1.

2018-2019 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 77 öğrencinin 10 günden fazla devamsızlık yaptığı tespit edilmiştir. Devamsızlıktan kalan öğrencilerin, aileleriyle görüşülmüş ve ailevi sorunlar nedeniyle devamsızlık yaptıkları görülmüştür. Öğrenci devamsızlıklarının ailelere sürekli bildirilmesi, devamsızlık süresi tehlike arz eden öğrenci aileleriyle birebir temasın sağlanması, ailenin ilgisizliği durumunda ise öğrencinin ilgili mercilerle işbirliği halinde korunmaya alınması çalışmaları sürdürülecektir.

#### Stratejik Hedef 1.1.a: Kayıt Bölgesindeki Öğrencilerden Okula Kayıt Yaptırma Durumları

**Hedefin Mevcut Durumu Nedir:** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|----|-----------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|    |                       | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |

|                 |  |     |     |     |     |     |      |
|-----------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| <b>PG.1.1.a</b> | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %72 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 |
|-----------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|------|

| No            | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu           | Eylem Tarihi      |
|---------------|--|---------------------------|-------------------|
| <b>1.1.1.</b> | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| <b>1.1.2</b>  | Alan sergileri ve tanıtım etkinliklerinin okulumuzda düzenlenmesi      | Alan Şefleri              | 01 Ekim - 1 Mayıs |

### **Stratejik Hedef 1.1.c: Okula Yeni Başlayan Öğrencilerden Oryantasyon Eğitimine Katılanlar**

#### **Hedefin Mevcut Durumu:**

Okul rehberlik servisi tarafından her eğitim - öğretim yılının ilk haftası için 9. Sınıf öğrencilerine yönelik olarak oryantasyon çalışmaları planlanıp uygulanmaktadır. Bu kapsamda okulumuza kayıt yaptıran tüm 9. Sınıf öğrencilerine uyum çalışması yapılmaktadır. Uyum haftasını kaçıran veya okulumuza nakil yoluyla gelen öğrencilerimizle bireysel ve sınıf içi çalışmalar planlanmaktadır. 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 eğitim- öğretim yıllarında yeni eğitim öğretim yılının ilk haftaları olarak planlanan oryantasyon çalışmaları tüm 9. Sınıf öğrencilerimizi kapsamıştır. Gelecek eğitim-öğretim yıllarında nakil gelen öğrencilerimiz için sınıf içi uyum çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.c</b> | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 100    | 100   | 100  | 100  | 100  | 100  |

**Stratejik Hedef 1.1.d: Bir Eğitim Ve Öğretim Döneminde 20 Gün Ve Üzeri Devamsızlık Yapan Öğrenci Oranı**

**Hedefin Mevcut Durumu Nedir:** Öğrenci devamsızlıklarının azaltılması amacıyla okul içi sosyal, kültürel, sportif etkinlikler düzenlenmektedir. Devamsızlık konusunda farkındalık yaratmak amacıyla veli seminerleri düzenlenmekte; ayrıca devamsızlık mektubu ve mesaj sistemi ile velilere ulaşılmaktadır. Yapılacak etkinliklerle okul faaliyet alanları artırılarak ve gerekli durumlarda veli ziyaretleri yapılarak devamsızlıkların azaltılması planlanmaktadır.

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|          |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.d | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 79     | 70    | 65   | 60   | 55   | 50   |

**Stratejik Hedef 1.1.f: Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)**

**Hedefin Mevcut Durumu Nedir?**

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|          |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.f | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 90     | 90    | 95   | 95   | 95   | 100  |

**Stratejik Hedef 1.1.g: Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)**



**Hedefin Mevcut Durum:** Okulumuz Hayat Boyu öğrenme kapsamında resmi ve özel kurum ve kuruluşlar, belediyeler, meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve gönüllü kuruluşlar ile gerekirse iş birliği yapacak ve bu konuda her türlü desteği imkan dahilinde sağlayabilecektir.

| No              | PERFORMANS<br>GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.g</b> | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | -      | -     | -    | -    | -    | -    |

**Stratejik Hedef 1.1.h:** Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı% (halkeğitim)

**Hedefin Mevcut Durumu :** Okulumuz Hayat Boyu öğrenme kapsamında resmi ve özel kurum ve kuruluşlar, belediyeler, meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve gönüllü kuruluşlar ile gerekirse iş birliği yapacak ve bu konuda her türlü desteği imkan dahilinde sağlayabilecektir.

| No              | PERFORMANS<br>GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.h</b> | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı% (halkeğitim) | -      | -     | -    | -    | -    | -    |

**Stratejik Hedef 1.1.j:** Örgün ve diğer farklı öğrenme yollarına etkin katılımı artırmak, okulumuzda sunulan eğitim-öğretimin her seviyesinde devamsızlığı azaltıp okul terklerini önlemek ve tamamlama oranlarını artırmak.

#### **Hedefin Mevcut Durumu Nedir?**

2018-2019 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 90 öğrencinin 10 günden fazla devamsızlık yaptığı tespit edilmiştir. Devamsızlıktan kalan öğrencilerin, aileleriyle görüşülmüş ve ailevi sorunlar nedeniyle devamsızlık yaptıkları görülmüştür. Öğrenci devamsızlıklarının ailelere sürekli bildirilmesi, devamsızlık süresi tehlike arz eden öğrenci aileleriyle birebir temasın sağlanması, ailenin ilgisizliği durumunda ise öğrencinin ilgili mercilerle işbirliği halinde korunmaya alınması çalışmaları sürdürülecektir.

| PERFORMANS GÖSTERGELER   | ÖNCEKİ YILLAR |      |      | HEDEF |
|--|---------------|------|------|-------|
|  | 2016          | 2017 | 2018 | 2023  |
| <b>Ders Başarı Durumları</b>   |               |      |      |       |
| Açık Öğretim Lisesine Kaydolan Öğrenci Sayısı  | -             | -    | 4    | 1     |
| Öğrenme Hakkını Kullanmayan Öğrenci Sayısı   | -             | 1    | -    | 0     |
| Örgün Eğitim Dışına Çıkan Öğrenci Sayısı (Kendi İsteğiyle ve Okuma Hakkı Bittiği için toplam | -             | -    | -    | 0     |

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| Devamsızlıktan Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı    | - | 2 | - | 0 |
| Devamsızlık Hariç Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı | - | 1 | - | 0 |

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu           | Eylem Tarihi      |
|--------|---|---------------------------|-------------------|
| 1.1.2. | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3. | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |

#### Strateji 1.1.k

|   |   | SORUMLU KİŞİLER  | KOORDİNATÖR  |
|---|---|------------------|--------------|
| 1 | Veli bilgilendirme amaçlı Panel, Seminer konferans vb. etkinlikler düzenlenecektir.   | BEHLÜL ESİRGEN   | NALAN CAMBAZ |
| 2 | Örgün eğitim hakkını kullanmayan, sürekli devamsız öğrencilerin evlerine sınıf öğretmenleri, okul rehber öğretmeni ve ilgili müdür yardımcısı ile ziyaret düzenlenerek veli ikna edilmeye çalışılacaktır.               | BEHLÜL ESİRGEN   | NALAN CAMBAZ |
| 3 | Öğrencilerin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılmalarını engellemek üzere, yönetmelik gereği işlemlerin dışında daha yoğun şekilde, öğrenci bilgilendirme çalışmaları, web sitesi duyuruları vb. önlemler | Saygın CELEPOĞLU | NALAN CAMBAZ |

|   |   |                |              |
|---|---|----------------|--------------|
|   | alınacaktır.  |                |              |
| 4 | Değerler Eğitimi çalışmaları titizlikle yürütülecek, sınıf rehber öğretmenlerinden her dönem çalışma raporu alınacaktır.                  | BEHLÜL ESİRGEN | NALAN CAMBAZ |
| 5 | Okulumuzda açılan kurslara öğrencilerin katılımlarının önemi sürekli vurgulanacak, öğrencilerin bu kurslara katılımları özendirilecektir. | BEHLÜL ESİRGEN | NALAN CAMBAZ |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ                                  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                  |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.2.2.a</b>  | Mesleki rehberlik faaliyetlerine katılan öğrenci oranı | %95    | %100  | %100 | %100 | %100 | %100 |
| <b>PG.2.2.b</b>  | Tercih danışmanlığı hizmeti alan öğrenci oranı         | %95    | %100  | %100 | %100 | %100 | %100 |
| <b>PG.2.2.c.</b> | Sınav kaygısı eğitimi verilen öğrenci oranı            | %95    | %100  | %100 | %100 | %100 | %100 |
| <b>PG.2.2.d.</b> | Kariyer günlerine katılan öğrenci oranı                | %95    | %100  | %100 | %100 | %100 | %100 |
| <b>PG.2.2.e.</b> | İlgili meslek odaları işbirliği faaliyetleri           | %95    | %100  | %100 | %100 | %100 | %100 |

### Eylemler

| No            | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                                    | Eylem Tarihi     |
|---------------|--|--|------------------|
| <b>2.2.1.</b> | Mesleki tanıtım çalışmaları, alan ve dal tanıtım çalışmaları | <b>Alan Şefleri</b>                                | 1 Ekim – 1 Mayıs |
| <b>2.2.2</b>  | Tercih danışmanlığı yapılması                                | <b>Rehberlik Servisi - İlgili Müdür Yardımcısı</b> | 1 Ekim – 1 Mayıs |
| <b>2.2.3</b>  | Verimli ders çalışma seminerlerinin düzenlenmesi             | <b>Rehberlik Servisi</b>                           | 1 Ekim – 1 Mayıs |
| <b>2.2.4</b>  | Üniversite sınavına yönelik bilgilendirme çalışmaları        | <b>Rehberlik Servisi</b>                           | 1 Ekim – 1 Mayıs |

| No    | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                  | Eylem Tarihi     |
|-------|--|----------------------------------|------------------|
| 2.2.5 | Kariyer günleri düzenlenmesi   | Rehberlik Servisi - Okul İdaresi | 1 Ekim - 1 Mayıs |
| 2.2.6 | İlgili meslek odaları, Trakya Kalkınma Ajansı, vb. mesleki kurumlarla düzenli bilgilendirme toplantıları yapılması | İlgili Müdür Yardımcısı          | 1 Ekim - 1 Mayıs |

### EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE DE DİĞER STRATEJİK AMAÇLAR

Öğrencilerimizi denizcilik sektöründeki meslek hayatlarına, örnek vatandaş olabilmeleri yolunda sosyal hayatlarına, aynı zamanda üst öğrenime hazırlayacak ortam ve imkânları sağlayarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler olarak yetiştirmek.

#### Stratejik Hedef 2.2.f

Okulumuzda yapılan rehberlik, denetim, memnuniyet anketleri ve analizler kanalıyla tespit edilen eksiklikler konusunda personelin ve okul kaynaklarının etkin kullanımının iyileştirilmesini sağlamak.

#### Hedefin Mevcut Durumu Nedir?

Her eğitim - öğretim yılında yenilenen öğrenci, öğretmen, veli, işletme memnuniyet anketlerinin analizleri neticesinde ulaşılan verilere yönelik olarak okulumuzu iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | ÖNCEKİ YILLAR |      |      | HEDEF |
|-------------------------|---------------|------|------|-------|
|                         | 2016          | 2017 | 2018 | 2023  |
|                         |               |      |      |       |

|   |      |      |     |     |
|---|------|------|-----|-----|
| <b>Öğrenci Başarı Durumu</b>  |      |      |     |     |
| Toplam Öğrenci Sayısı   | 152  | 177  | 187 | 250 |
| Doğrudan Sınıf Geçen Öğrenci Sayısı   | 88   | 79   | 101 | 200 |
| Sorumlu Geçen Öğrenci Sayısı  | 9    | 45   | 25  | 15  |
| Yıl Sonu Başarı Notu İle Sınıf Geçen Öğrenci Sayısı                                       | 55   | 54   | 61  | 25  |
| Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı  | 25   | 47   | 68  | 100 |
| Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı  | 39   | 52   | 68  | 100 |
| Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı  | 36   | 45   | 48  | 80  |
| Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı   | 28   | 39   | 56  | 15  |
| <b>PTS(Performans Takip Sınavı ) Başarı Durumları Net Sayısının Yüzde Olarak Oranları</b> |      |      |     |     |
| <b>9.sınıflar Derse Göre Başarı Ortalamaları</b>  |      |      |     |     |
| Dil Ve Anlatım  | 98,5 | -    | -   | 100 |
| Türk Edebiyatı  | 97   | -    | -   | 100 |
| Din Kültürü Ve Ahlâk Bilgisi  | 95   | 88,5 | 98  | 100 |

|                                    |      |      |      |     |
|------------------------------------|------|------|------|-----|
| TARİH                              | 87,5 | 80,5 | 81,5 | 90  |
| Coğrafya                           | 87,5 | 78   | 94,5 | 100 |
| Matematik                          | 53,5 | 45   | 61   | 70  |
| Fizik                              | 81,5 | 95   | 96,5 | 100 |
| Kimya                              | 69   | 90   | 70,5 | 80  |
| Biyoloji                           | 85   | 95   | 72,5 | 80  |
| Sağlık Bilgisi                     | 94   | 98   | 96,5 | 100 |
| Yabancı Dil                        | 74   | 93   | 61   | 80  |
| Beden Eğitimi                      | 100  | 100  | 98   | 100 |
| Mesleki Gelişim                    | 100  | 96   | 94,5 | 100 |
| Görsel Sanatlar/Müzik              | 100  | 96   | 96,5 | 100 |
| Seçmeli Demokrasi Ve İnsan Hakları | 97   | -    | 90,5 | 100 |
| Seçmeli Proje Hazırlama            | 99   | -    | 96,5 | 100 |
| Seçmeli Hz. Muhammed'in Hayatı     |      |      |      |     |
| Türk Dili Ve Edebiyatı             |      | 62   | 57   | 80  |



| <b>10.sınıflar Derse Göre Başarı Ortalamaları %</b> |      |      |      |     |
|---|------|------|------|-----|
| Dil Ve Anlatım                                      | 100  | 69   | -    | -   |
| Türk Edebiyatı                                      | 100  | 67   | -    | -   |
| Din Kültürü Ve Ahlâk Bilgisi                        | 100  | 100  | 100  | 100 |
| Tarih   | 100  | 96   | 79   | 90  |
| Coğrafya  | 100  | 100  | 100  | 100 |
| Matematik   | 48,5 | 50   | 86   | 90  |
| Fizik   | 89,5 | 100  | 100  | 100 |
| Kimya   | 100  | 98   | 97,5 | 100 |
| Biyoloji  | 98   | 77   | 88,5 | 90  |
| Yabancı Dil   | 98   | 62,5 | 70   | 80  |
| Beden Eğitimi                                       | 100  | 100  | 100  | 100 |
| Yüzme   | 100  | 100  | 97,5 | 100 |
| Temel Denizcilik                                    | 83   | 98   | -    | -   |
| Denizde Emniyet Ve Denizcilik Teknolojisi           | 96   | 73   | -    | -   |

|   |     |      |      |     |
|---|-----|------|------|-----|
| Türk Dili Ve Edebiyatı                              | -   | -    | 86   | 100 |
| Temel Denizcilik                                    | -   | -    | 97,5 | 100 |
| Denizde Emniyet Ve Denizcilik Teknolojisi           | -   | -    | 100  | 100 |
| <b>11.sınıflar Derse Göre Başarı Ortalamaları %</b> |     |      |      |     |
| Dil Ve Anlatım                                      | 100 | 100  | 79,5 | 90  |
| Türk Edebiyatı                                      | 100 | 51   | 66   | 80  |
| Din Kültürü Ve Ahlâk Bilgisi                        | 100 | 97,5 | 100  | 100 |
| T.C. İnkılâp Tarihi Ve Atatürkçülük                 | 100 | 95,5 | 73   | 80  |
| Felsefe   | 100 | 58   | 77,5 | 90  |
| Yabancı Dil   | 100 | 73   | 95   | 100 |
| Beden Eğitimi                                       | 100 | 100  | 100  | 100 |
| Cisimlerin Dayanımı                                 | 92  | -    | -    | -   |
| Hidrolik Ve Pnömatik                                | 100 | -    | -    | -   |
| Meslekî Gelişim                                     | 100 | -    | -    | -   |
| Teknik Resim  | 100 | -    | -    | -   |

|                                    |     |      |      |     |
|------------------------------------|-----|------|------|-----|
| Temel Gemi Makineleri Teknolojisi  | 100 | -    | -    | -   |
| Gemi Yardımcı Makineleri           | 100 | -    | -    | -   |
| Temel Kaynak                       | 100 | -    | -    | -   |
| Gemi Makineleri Bakım Onarım       | 100 | -    | -    | -   |
| Seçmeli Matematik                  | 100 | -    | -    | -   |
| Seçmeli Demokrasi Ve İnsan Hakları | 100 | -    | -    | -   |
| Gemi Otomasyonu                    | -   | 78   | 73   | 80  |
| Deniz Hukuku                       | -   | 100  | 70,5 | 80  |
| Seçmeli Tarih                      | 100 | -    | -    | -   |
| Emniyetli Makina Vardiyası Tutma   | -   | 98   | -    | -   |
| Gemi Makineleri                    | -   | 84,5 | 97,5 | 100 |
| Mekanik Bilimler                   | -   | 79,5 | 70,5 | 80  |
| Gemilerde İmalat Ve Onarım         | -   | 100  | 100  | 100 |
| Seçmeli Hz. Muhammed'in Hayatı     | -   | 97,5 | -    | -   |
| Mesleki İngilizce                  | -   | --   | 83,5 | 90  |
| Seçmeli Fizik                      | -   | -    | 100  | 100 |

| <b>12.sınıflar Derse Göre Başarı Ortalamaları %</b> |     |      |     |     |
|---|-----|------|-----|-----|
| Dil Ve Anlatım                                      | 100 | 100  | 100 | 100 |
| Türk Edebiyatı                                      | 100 | 96   | 93  | 100 |
| Din Kültürü Ve Ahlâk Bilgisi                        | 100 | 100  | 100 | 100 |
| Yabancı Dil   | 100 | 100  | 88  | 100 |
| Trafik Ve İlk Yardım                                | 100 | 100  | 100 | 100 |
| İşletmelerde Beceri Eğitimi                         | 100 | 100  | 100 | 100 |
| Mesleki Yabancı Dil                                 | 100 | 100  | 93  | 100 |
| Termodinamik  | 100 | 92   | 77  | 90  |
| Seçmeli Matematik                                   | 100 | 88   | -   | -   |
| Seçmeli Proje Hazırlama                             | 100 | -    | -   | -   |
| İleri Denizcilik Eğitimleri                         | -   | -    | 100 | 100 |
| Seçmeli Fizik                                       | -   | -    | 100 | 100 |
| <b>YGS Net Ortalaması</b>                           |     |      |     |     |
| Türkçe  | 17  | 14   | 12  | 20  |
| Matematik   | 5,9 | 1,75 | 2,5 | 8   |

|  |     |     |     |     |
|--|-----|-----|-----|-----|
| Fen Bilimleri  | 3,2 | 1,6 | 1,6 | 5   |
| Sosyal Bilimler  | 9   | 9   | 5   | 12  |
| <b>Öğrencilerin Sosyal Gelişimleri</b>                       |     |     |     |     |
| Okul Kütüphane Kitap Sayısı                                  | 100 | 150 | 200 | 500 |
| Sınıf Kitaplığı Bulunan Sınıf Sayısı                         | -   | -   | -   | -   |
| Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı                           | 1   | 1   | 2   | 5   |
| Sanat Bilim Kültür Alanında Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı | 50  | 75  | 100 | 200 |
| Sportif Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı                     | 100 | 150 | 175 | 250 |
| Beyaz Bayrak Sertifikası                                     | -   | 1   | 1   | 1   |
| Öğrenci Okul Memnuniyet Oranı                                | 63  | 76  | 81  | 90  |

PTS sonuçlarına göre, 9. ve 10. Sınıflarda sınıflarda bazı derslerde başarı oranının artarken bazı derslerde azaldığı görülmektedir. 9, 10, 11 ve 12. sınıflarda, genel olarak sayısal derslerin başarı oranının düşük olduğu görülmektedir. YGS net ortalamaları dikkate alındığında, en başarılı oldukları dersin Türkçe, en başarısız oldukları dersin ise Fen Bilimleri ve Matematik olduğu görülmüştür. Müfredat gereği meslek liselerinde Matematik ders saati azlığı öğrencilerin Matematik ders başarısı olumsuz etkilemekte, staj çalışmalarını okul dönemi içinde yapan öğrencilerin sınav hazırlığına tam odaklanmadığı düşünülmektedir.

Disiplin cezası alan öğrenci sayısındaki yıla bağlı düşüş olumlu bir durumdur. Kütüphane kitap sayısının halihazırda yeterli olduğu ancak Z kütüphane sisteminin kurulmasının kütüphane kullanımını daha kolaylaştıracağı düşünülmektedir. Sanat, bilim, sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı yıllara göre artarak devam etmektedir.

| <b>S.N</b> | <b>Strateji 2.2.f</b>  | <b>SORUMLU KİŞİLER</b> | <b>KOORDİNATÖR</b> |
|------------|--|------------------------|--------------------|
| <b>1</b>   | PTS sınavlarının önemi ve okul PTS başarısının artırılmasına yönelik eğitim ve rehberlik çalışmaları yapılacaktır.   | Behlül ESİRGEN         | NALAN CAMBAZ       |
| <b>2</b>   | Rehberlik Servisi hizmetlerinin kalitesi ve rehberlik servisinin diğer zümrelerle işbirliği artırılacaktır.  | Behlül ESİRGEN         | NALAN CAMBAZ       |
| <b>3</b>   | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. Beyaz Bayrak Başvurusu için çalışmalar düzenlenecektir. | Ali GÖÇER              | NALAN CAMBAZ       |
| <b>4</b>   | Öğrencilerimizin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım sayısı ve katılım  | Saygın CELEPOĞLU       | NALAN CAMBAZ       |

|   |  |                    |                 |
|---|--|--------------------|-----------------|
|   | oranı artırılacaktır.  | Cihan BASTIK       |                 |
| 5 | Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla Tubitak Projelerine yılda en az bir başvuru yapılacaktır.              | Gurbet<br>CANPOLAT | Vahit ÖZARICI   |
| 6 | Okuma alışkanlığının artırılması amacıyla, kütüphanemizdeki ve sınıf kitaplıklarımızdaki kitap sayısı artırılacak, Z kütüphane çalışmaları başlatılacaktır.            | Dilek<br>GENÇOĞLU  | NALAN<br>CAMBAZ |
| 7 | Eğitim ve öğretimde ortaokul ve ortaöğretim kurumlarında hafta-ıçi ve hafta sonu takviye kursları açılacak ve etkinliğini artırmak için her türlü destek verilecektir. | Behlül<br>ESİRGEN  | NALAN<br>CAMBAZ |

**Stratejik Hedef 2.2.g:** Denizcilik iş gücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirerek eğitim kurumlarımızdan mezun olan öğrencilerimizin istihdam edilmesine katkıda bulunmak.

#### **Hedefin Mevcut Durumu Nedir?**

Okulumuzda öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvurusu bulunmamaktadır. Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan ve staj yapan öğrenci sayısı 2018-2019 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 46 kişidir. Okulumuzda 2015-2019 Stratejik Plan dönemi içinde Özdeğerlendirme Çalışması yapılmıştır. İş Güvenliği uzmanı ünvanına sahip olan öğretmenlerimiz kanalıyla özdeğerlendirme ve risk analizi çalışmalarımız devam edecektir. Kumbağ Mesleki ve Teknik Anadolu

Lisesi olarak, okul mezunlarımızı ilk kez 2011-2012 eğitim öğretim yılında vermemiz ve bu öğrencilerimizin çoğunun bir üst öğrenime geçmesi nedeniyle mezun öğrencilerimizin henüz işe yerleşme süreçleri başlamamıştır.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ   | ÖNCEKİ YILLAR |      |      | HEDEF |
|---|---------------|------|------|-------|
|   | 2016          | 2017 | 2018 | 2023  |
| Okul, Öğrenci ve Öğretmenlerimizin Patent-Faydalı Model Başvuru Sayısı  | -             | -    | -    | 1     |
| Sektörle İşbirliği Protokolü Kapsamında Eğitim Alan ve Staj Yapan Öğrenci Sayısı  | 17            | 24   | 45   | 68    |
| Özdeğerlendirme Sayısı  | 1             | 1    | 1    | 1     |
| Okulumuz Mezunlarının Alanlarında Okul Mezuniyet ve Yüksek Öğrenim Sonrası Mezuniyetleri sonrasında Stratejik Plan Dönemi (dört yıl) Toplam İşgücüne Katılım Sayısı | 3             | 7    | 9    | 86    |



| <b>S.N</b> | <b>Strateji 2.2.g</b>   | <b>SORUMLU KİŞİLER</b> | <b>KOORDİNATÖR</b> |
|------------|---|------------------------|--------------------|
| <b>1</b>   | Okulumuzun halihazırda hak kazandığı denizcilik eğitimi denetleme kurulu kalite belgesi plan dönemi boyunca her yıl yenilenecektir. | Murtaza POLAT          | Vahit ÖZARICI      |
| <b>2</b>   | Sektörle işbirliği olanakları geliştirilecektir.  | Murtaza POLAT          | Vahit ÖZARICI      |
| <b>3</b>   | Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenileşim kültürü desteklenecektir.   | Murtaza POLAT          | Vahit ÖZARICI      |
| <b>4</b>   | Okulumuzun iş sağlığı ve güvenliği eylem planını hazırlanarak, stratejik planımıza paralel uygulanacak ve denetlenecektir.          | Gurbet CANPOLAT        | Vahit ÖZARICI      |
| <b>5</b>   | Okulumuzun risk analizi iç ve dış denetimi  | Gurbet CANPOLAT        | Vahit ÖZARICI      |

|          |  |                  |               |
|----------|--|------------------|---------------|
|          | her yıl uygulanacaktır.  |                  |               |
| <b>6</b> | Okulumuzun sektörle işbirliği kapsamında üreten ve ürettiğini piyasada sunan ürünler hazırlamasını sağlamak.   | Murtaza<br>POLAT | Vahit ÖZARICI |
| <b>7</b> | Mezunları izleme, staj ve sektörel işbirliği çalışmaları yaparak, mezunlarımızın alanlarında işe yerleştirilmelerini kolaylaştırıcı sistemler geliştirmek. | Murtaza<br>POLAT | Vahit ÖZARICI |

**Stratejik Hedef 2.2.h:** Avrupa Birliği Hibe programlarından yararlanarak, öğrenci ve öğretmenlerimizin yabancı dil becerilerini geliştirmek ve onların yurt dışı hareketliliklerine katılmalarını sağlayarak eğitimdeki iyi uygulamaların kendi okulumuza transferini sağlamak.

#### **Hedefin mevcut durumu?**

Okulumuzda dil öğrenimini destekleyen DYNED sistemi 2015-2016 öğretim yılından itibaren özellikle 9. sınıflarda aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Öğrencilerin yabancı dil dersi başarıları, sayısal derslere göre daha yüksek olduğu görülmektedir. Ancak PTS vb. sınavlarda yabancı dil sorularının olmayışı, okulumuz öğrencilerinin dil başarısını diğer okullarla karşılaştırma imkanlarımızı daraltmaktadır. Okulumuzda AB projelerine büyük ilgi duyulmaktadır.

| <b>PERFORMANS<br/>GÖSTERGELERİ</b> | <b>ÖNCEKİ YILLAR</b> |             |             | <b>HEDEF</b> |
|------------------------------------|----------------------|-------------|-------------|--------------|
|                                    | <b>2016</b>          | <b>2017</b> | <b>2018</b> | <b>2023</b>  |
|                                    |                      |             |             |              |

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Uyum Bilgileri  | - | - | - | 1 |
| Plan Dönemi İçinde Okulda Yürütölen Toplam AB Proje Sayısı   | 1 | 1 | - | 2 |
| Plan Dönemi İçinde Okulda Yürütölen Avrupa Okullarıyla Kardeş Okul Projesi Toplam Sayısı                       | - | - | - | 1 |
| AB Projesi ve Kardeş Okul Projesi Kanalıyla Yurtdışı Öğrenci Hareketlilik Toplam Sayısı (Plan Dönemi Hedefi:?) | 1 | 1 | 1 | 2 |
| AB Projesi ve Kardeş Okul Projesi Kanalıyla Yurtdışı Öğretmen Hareketlilik Yapan Toplam Öğretmen Sayısı        | - | 1 | - | 1 |
| <b>DYNED Kullanım Bilgileri</b>  |   |   |   |   |

|  |      |      |      |      |
|--|------|------|------|------|
| DYNED aktif kullanıma başlayan sınıf sayısı            | 8    | 8    | 8    | 8    |
| DYNED okul başarı puanı (weight score--WSS) ortalaması | -2,5 | -3,5 | -3,8 | +2,5 |

Okulumuzda dil öğrenimini destekleyen DYNED sistemi 2015-2016 öğretim yılından itibaren özellikle 9. sınıflarda aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Öğrencilerin yabancı dil dersi başarıları, sayısal derslere göre daha yüksek olduğu görülmektedir.

| S.N | Strateji 2.2.h  | SORUMLU KİŞİLER | KOORDİNATÖR |
|-----|---|-----------------|-------------|
| 1   | Avrupa ve Avrupa'daki okulları ziyaret, işbirliği ve uygulama transferleri amacıyla AB projeleri hazırlanacak, kardeş okul projeleri uygulanacak ve projelere ortak olunarak öğrenci ve öğretmen hareketlilikleri artırılabilecektir. | Rufina SEZER    | Bilge CAN   |
| 2   | DYNED sistemi aktif olarak kullanılacak, okul başarı puanı (WSS) yükseltilecektir.  | Rufina SEZER    | Bilge CAN   |
| 3   | İngilizceyi anadil olarak konuşan bireyler okula davet edilerek, öğrencilerin pratik  | Rufina SEZER    | Bilge CAN   |

|  |                                 |  |  |
|--|---------------------------------|--|--|
|  | yapma imkanları artırılacaktır. |  |  |
|--|---------------------------------|--|--|

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Kurumsal kapasitenin ve personelin güçlendirilmesi amacıyla, okul değerlerimizi doğrultusunda, okul kültürünü oluşturmak, insan kaynağı niteliğini artırıcı ve işgücünü verimli hale getiren işletme sistemlerini kurmak.

**Stratejik Hedef 3.1:** Öğretmen ve idarecilerin MEB hizmetiçi eğitim kurslarına ve diğer kişisel/mesleki gelişim kurslarına katılmalarını desteklemek ve tüm personele okulda mesleki gelişim fırsatları yaratmak.

#### Hedefin Mevcut Durumu Nedir?

Okulumuz 2018-2019 eğitim-öğretim yılında ISO 9001 kalite belgesini almaya hak kazanmıştır. Kalite belgesi kapsamında personel eğitimlerine devam edilecektir. Eğitim öğretim yılı başı ve sonunda, gerçekleşen seminer dönemlerinde öğretmenlere pedagojik ve öğretim metotlarına ilişkin gelişmelerine katkıda bulunan çalışmalar düzenlenmektedir. Kültür dersi öğretmenleri için okulda eğitim verilmekte olan alanlarla ilgili bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                    | ÖNCEKİ YILLAR |      |      | HEDEF |
|--|---------------|------|------|-------|
|  | 2016          | 2017 | 2018 | 2023  |
| <b>Hizmetiçi Eğitime Katılım Bilgileri</b>                 |               |      |      |       |
| Plan Yılı İçinde Hizmetiçi Eğitime Katılan Öğretmen Sayısı | 5             | 4    | 5    | 10    |
| Öğretmenlere Yönelik Okulda Düzenlenen Eğitim Sayısı       | 1             | 1    | 1    | 2     |
| ISO 9001 Belgesi   | -             | -    | 1    | 1     |

| S.N | Strateji 3.1  | SORUMLU KİŞİLER | KOORDİNATÖR |
|-----|---|-----------------|-------------|
| 1   | Öğretmenlerin MEB hizmetiçi eğitimlere katılımları desteklenecek ve özendirilecektir. | Vahit ÖZARICI   | Bilge CAN   |
| 2   | Okulda öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.                                | Vahit ÖZARICI   | Bilge CAN   |
| 3   | ISO 9001, İş Güvenliği ve Risk Analizi çalışmaları kapsamında tüm                     | Vahit ÖZARICI   | Bilge CAN   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | öğretmenlere kalite sistemleri eğitimleri verilecektir. |  |  |
|--|---|--|--|

### Stratejik Hedef 3.2.

Okulun fiziki ve teknolojik alt yapısını öğrencilerin akademik, mesleki ve sosyal eğitim olanaklarını güçlendirici hale getirmek.

#### Hedefin Mevcut Durumu Nedir?

FATİH projesi kapsamında tüm sınıflarımıza ve ileride sınıf olarak kullanabilme ihtimaline karşın öğretmenler odamıza akıllı tahtalar kurulu hale getirilmiş olmasına rağmen, öğrenci ve öğretmen tabletleri henüz dağıtılmamış, okulun fiber internet alt yapısı kurulmuştur.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ  | ÖNCEKİ YILLAR |      |      | HEDEF |
|--|---------------|------|------|-------|
|  | 2016          | 2017 | 2018 | 2023  |
| <b>Katılımcı Yönetim Anlayışı</b>  |               |      |      |       |
| Değerlendirilerek uygulamaya alınan öğretmen, veli, öğrenci öneri sayısı | 1             | 2    | 3    | 10    |
| Veli Öğretmen Görüşme Saatleri Planı                                     | 1             | 1    | 1    | 1     |
| Veliden Mesaj Sistemi  | 1             | 1    | 1    | 1     |
| Öğrenci ve veli iletişim ve işbirliğini artırmaya yönelik                | 2             | 2    | 2    | 2     |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| düzenlenen panel, oturum, bilgilendirme toplantı vb etkinlik sayısı |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|

| S.N | Strateji 3.2  | SORUMLU KİŞİLER | KOORDİNATÖR |
|-----|---|-----------------|-------------|
| 1   | Denizcilik eğitimi için kullanılabilir bir yüzme havuzunun inşa edilmesi için gerekli iletişim ve girişimleri başlatmak | Murtaza POLAT   | Bilge CAN   |
| 2   | Okul Spor Salonu inşası için gerekli çalışmaları yürütmek   | Cihan BASTIK    | Bilge CAN   |

### Stratejik Hedef 3.3.

Katılımcı, şeffaf, öğretmen, öğrenci veli işbirliğine dayanan okul yönetim anlayışını pekiştirmek.

#### Hedefin Mevcut Durumu Nedir?

Okulumuzda Okul Aile Birliğimiz tüm etkinliklerini okul idaresi ve öğretmenlerle işbirliği halinde şeffaf yönetim anlayışı ile yürütmektedir. Okulumuzda bulunan şikayet ve öneri kutuları öğrenciler tarafından kullanılmaktadır. Öğretmenlerimiz şikayet, öneri ve görüşlerini rahatlıkla okul idaresine bildirebilmektedir. Velilerimize mektup ve telefon mesajı sistemleriyle düzenli olarak bilgi iletilmekte, veliler ise yüz yüze ya da telefon kanalıyla okul ile iletişimlerini sağlayabilmektedir. Okulumuzda veli öğretmen görüşme saatleri planlanmamıştır, velilerin direk iletişim olmadan okul idaresine ya da öğretmenlere mesajlarını iletebilecekleri bir sistem kullanılmamaktadır.



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019         | 2020         | 2021         | 2022         | 2023         | Toplam        |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| Genel Bütçe                         | 30000        | 35000        | 40000        | 45000        | 50000        | 200000        |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | -            | -            | -            | -            | -            | -             |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 10000        | 12000        | 15000        | 17000        | 20000        | 74000         |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>40000</b> | <b>47000</b> | <b>55000</b> | <b>62000</b> | <b>70000</b> | <b>274000</b> |

2019-2023 Stratejik Planının Maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle karar alma sürecinin daha etkin hale gelmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecektir ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir. Bu kapsamda, belirlenen tedbirler doğrultusunda geliştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı yukarıdaki tabloda belirtilmektedir.

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### **2019-2023 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ**

Kumbağ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planında belirlediği stratejik amaç ve hedeflere ulaşma performansını değerlendirmek ve gerektiğinde sorumlu ve koordinasyon birimleri tarafından öngörülen iyileştirmenin sağlanması konusunda yönlendirmek amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu'nu oluşturmuştur. Kurul, Stratejik Planımızın temaları altında yer alan stratejik amaçlara ulaşmada belirlenen stratejilerin koordinasyon üyelerinden ve okul OGYE ekibinden oluşmaktadır.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kuruluna sürekli olarak okul müdürümüz başkanlık edecektir; ancak performans yılının Eylem Planının hazırlanmasını takiben her yıl ocak ayında kurul üyeleri ihtiyaca göre yeniden belirlenebilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak ve gidişat değerlendirilecektir. Kurul, eylem plan döneminde senede en az iki kere (Aralık -Haziran) toplanarak, tanımlı hale getirilmiş stratejik amaç, hedef, performans göstergesi ve stratejilerin; ölçüm zamanı tespit edilmiş olan faaliyetlerin sorumlu ve koordinasyon kişileri tarafından yürütülme performansını değerlendirecek, gerekli iyileştirmenin yapılmasını sağlayacaktır.

Stratejik Planlama İzleme ve Değerlendirme sürecimiz aşağıda belirtilen adımları takip edecektir.

1. Stratejik planın gözden geçirilmesi, gerektiğinde revizyon yapılması gereken amaçların saptanması
2. Performans değerlendirilmesi ve ölçümü,

3. Sonuçların izlenmesi,

4. SürekliliĐin sağlanması,

Stratejik Plan Ekip çalışmalarından sorumlu müdür yardımcısı, hedef birimlerinden strateji türleri doğrultusunda hedefe ulaşım raporlarını alarak, altı aylık İzleme-Değerlendirme raporunu oluşturur ve Süleymanpaşa İlçe Milli EĞitim Müdürlüğü Strateji Geliřtirme Őubesine sunulmak üzere okul müdürünün onayıyla hazırlar.

| <b>İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ</b> | <b>GERÇEKLEŞTİRİLMİ ZAMANI</b>                              | <b>İZLEME DEĞERLENDİRME SÜREÇ AÇIKLAMASI</b>  | <b>ZAMAN VE KAPSAMI</b>                  |
|------------------------------------|---|---|--|
| <b>İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ</b> | <b>HER YILIN 15-20 HAZİRAN VE 15-25 ARALIK TARİHLERİNDE</b> | <p>Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Kurulu Toplantısı kanalıyla stratejilerden sorumlu ve koordinasyon kişilerinin ilgili stratejinin gerçekleşme sürecini kurula raporlamaları, sunulan raporlar doğrultusunda, stratejilerin güncellenmesi veya konsolide edilmesi,</p> <p>Okul müdürümüz başkanlığında, Stratejik Plan İzleme Üst Kurulunun stratejiler toplam maliyet ve harcama raporları, strateji gerçekleştirme, ilerleme ve durma durumlarına ilişkin tedbir alması veya yöntemler sunması.</p> | <b>TÜM YIL- DÖRT YIL BOYUNCA SÜREKLİ</b> |